

Порядок доступу до Мобільного додатку «MyRaif»

Всі терміни, що використовуються у тексті цього «Порядку доступу до Мобільного додатку «MyRaif» (далі – Порядок) мають значення, викладені в [Правилах банківського обслуговування фізичних осіб в АТ «Райффайзен Онлайн»](#) (далі – Правила). Умови цього Порядку застосовується до Клієнтів, які здійснили Реєстрацію в Додатку.

Стаття 1. Вимоги до обладнання, програмного забезпечення та засобів захисту

Для отримання доступу до Додатку Клієнт зобов'язаний використовувати мобільний пристрій, що забезпечує доступ до мережі Інтернет та на який встановлено:

- а) операційну систему Android не нижче версії 5, iOS не нижче версії 14 або Huawei не нижче версії 5;
- б) мобільний додаток Порталу Дія.

Порядок здійснення першого входу до Додатку (Реєстрація в Додатку) визначається «Інструкцією щодо користування Мобільним додатком «MyRaif», що розміщена на Сайті Банка у розділі меню – Online сервіси.

Стаття 2. Порядок здійснення входу до Додатку після встановлення Клієнтом власного Паролю для входу

Автентифікаційними даними для входу до Додатку після встановлення Клієнтом Паролю для входу є Пароль для входу.

Після успішної перевірки уведеного Клієнтом Паролю для входу Банк надає доступ до Додатку.

Після здійснення успішної реєстрації, Банк надає Клієнту доступ до Додатку, а також надає можливість Клієнту ініціювати відкриття Карткового рахунку та здійснювати операції згідно з функціоналом Додатку.

Стаття 3. Порядок дій у разі втрати паролю для входу в Додаток

3.1. Якщо після встановлення Клієнтом Паролю, останній став відомий сторонній особі, Клієнт повинен оперативного змінити Пароль в порядку, передбаченому «Інструкцією щодо користування Мобільним додатком «MyRaif», що розміщена на Сайті Банка у розділі меню – Online сервіси. Після здійснення процедури першого входу до Додатку, Клієнт, керуючись підказками Додатку, зобов'язаний встановити новий власний Пароль для входу, що використовуватиметься Клієнтом для доступу до Додатку на постійній основі.

Стаття 4. Порядок дій у разі втрати мобільного телефону (Мобільного пристрою)

У разі втрати (крадіжки) мобільного телефону (Мобільного пристрою), SIM-карти, що відповідає Номеру мобільного телефону Клієнта, Клієнт повинен зателефонувати до Інформаційного центру за тел. 0 (800) 500-500 або 0800400504 для дзвінків по Україні, (044) 230-99-98 для дзвінків по м. Києву та з-за кордону, повідомити про втрату та надати розпорядження заблокувати доступ до Додатку.

Для отримання доступу до Додатку Клієнт повинен звернутись до відділення Банку із паспортом та реєстраційним номером облікової картки платника податків (ідентифікаційним номером).

Стаття 5. Поновлення Паролю для входу в Додаток

5.1. У випадку, якщо Існуючий Клієнт забув Пароль для входу в Додаток або його дані було скомпрометовано необхідно здійснити наступні дії:

- 1) В діалоговому вікні натиснути на кнопку «Забули пароль?» та підтвердити зміну Пароля.
- 2) На Номер мобільного телефону Клієнта, який був вказаний при Реєстрації, Банк направляє OTP-пароль, який Клієнт зобов'язаний ввести в наступному вікні для підтвердження власних дій щодо зміни Паролю для входу в Додаток.
- 3) Ввести Реквізити емітованої Банком на ім'я Клієнта ПК: номер ПК, строк дії ПК та CVV2/CVC2-код.
- 4) Встановити новий Пароль, який буде використовуватись при подальших входах в Додаток та натиснути на кнопку «Продовжити».

5.2. Для поновлення Пароля Новим Клієнтам необхідно натиснути на кнопку «Забув пароль», підтвердити його скидання та ввести OTP-пароль, який надійде на Номер мобільного телефону, вказаний при Реєстрації в Додатку. Після успішного введення OTP-пароля Клієнт має створити новий Пароль та натиснути на кнопку «Входити за новим Паролем».